

POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE SA 8000

L'impresa MONDO ha implementato un Sistema di Gestione di Responsabilità Sociale, in conformità alla norma SA8000, al regolamento SAI Guidance Document for Social Accountability, alle norme e convenzioni Internazionali e alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) di riferimento richiamate dallo Standard SA 8000; alle Leggi nazionali applicabili, alle normative di settore, alle condizioni contrattuali e a ogni altro requisito volontariamente sottoscritto e adottato, definendo e attuando una politica per la responsabilità sociale che tenga conto della volontà della Direzione aziendale di rappresentare un motivo di orgoglio e di fiducia per le donne e gli uomini che lavorano nell'impresa, perché siano protagonisti dei risultati con la loro competenza, il loro coinvolgimento e la loro passione.

Per concretizzare tali obiettivi, l'impresa si impegna a:

- Migliorare la qualità della vita dei propri dipendenti e della comunità in cui opera coerentemente con il concetto di sviluppo sostenibile, tenendo in considerazione, nella definizione e attuazione della propria strategia, gli impatti sociali, ambientali ed economici derivanti dalla propria attività;
- Rispettare le norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela del lavoro e i contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento;
- Assicurare il proprio impegno in materia di responsabilità sociale attraverso l'applicazione e la divulgazione dei principi e dei contenuti della norma SA8000 ed il miglioramento delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti;
- Assicurare, attraverso idonee procedure, il rispetto costante dei requisiti dello Standard SA 8000 relativamente a:
 - ✓ lavoro minorile
 - ✓ lavoro forzato o obbligato;
 - ✓ Salute e Sicurezza;
 - ✓ libertà d'Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva;
 - ✓ Discriminazione;
 - ✓ Pratiche disciplinari;
 - ✓ Orario di lavoro; & Retribuzione
- Agire costantemente per il coinvolgimento, la motivazione e lo sviluppo delle professionalità di tutto il personale, attraverso interventi di formazione, informazione e sensibilizzazione;

POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE SA 8000

- Attivare un sistema di comunicazione e di dialogo con tutti gli interlocutori dell'azienda interessati ai temi dello standard SA8000, al fine di far comprendere la politica e le procedure dell'impresa MONDO e di rilevare le legittime aspettative e garantirne il soddisfacimento.
- Selezionare e valutare i propri fornitori tenendo in considerazione il loro impegno per il rispetto dei requisiti della norma SA8000

L'impresa MONDO si impegna ad assegnare risorse adeguate e ad implementare idonee procedure per la realizzazione degli obiettivi definiti anche attraverso l'istituzione di un gruppo di lavoro permanente a partecipazione congiunta di responsabili di processo e lavoratori con il compito di monitorare la conformità allo standard e suggerire alla Direzione aziendale le azioni per affrontare i rischi individuati.

L'impresa MONDO garantisce assenza di discriminazioni nei confronti di qualsiasi dipendente che fornisca informazioni riguardanti tematiche e non conformità rispetto al sistema SA8000 dell'azienda.

In particolare, esiste la possibilità di inviare le segnalazioni oltre che al Comitato interno SA 8000 (mail: reclami@impresamondo.it) anche direttamente all'Organismo di Certificazione e all'Organismo di accreditamento ai seguenti indirizzi:

*RINA S.p.A. Viale Cesare Pavese, 305 – 00144 Roma – e mail:
sa8000@rina.org - + 39 06 54228651 + 039 06 54228699*

*SAAS Social Accountability Accreditation International 15 West 44th Street,
6th Floor New York, NY 10036 - Telefono: tel: (212) 684-1414 fax: (212) 684-
1515 e mail: saas@saasaccreditation.org*

Consapevole dell'importanza della collaborazione e del coinvolgimento di tutto il personale, la Direzione si impegna ad assicurare e verificare periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico.

Firma

(il Presidente del CdA)

